



214 E. Elm St. / P. O. Box 568
Hillsboro, Texas 76645

Community Development

1. Permit Application is received from the applicant with the \$250.00 non-refundable application fee, proof of property ownership (recorded deed), and a drawing of the property and including lot size. The drawing of the property (including photographs) should include the dimensions of the structure and how it is located on the lot.
Permiso de solicitud se recibe al solicitante con la cuota de solicitud no reembolsable de \$250,00, prueba de propiedad (escritura registrada) y un dibujo de la propiedad y como tamaño del lote. El dibujo de la propiedad (incluyendo fotografías) debe incluir las dimensiones de la estructura y cómo se encuentra en el lote.
2. Notice of the Planning and Zoning Commission meeting is posted in the Reporter Newspaper at least 15 days before the next meeting. The meetings are scheduled for the second and fourth Monday of each month. A meeting is not held if there are no items for consideration.
Aviso de la reunión de la Comisión de zonificación y planificación es publicada en el diario reportero de al menos 15 días antes de la próxima reunión. Las reuniones están programadas para el segundo y cuarto lunes de cada mes. Una reunión no es si no hay ningún elemento para su consideración.
3. A notice of the Planning and Zoning meeting is mailed to the last known property owner within two hundred feet of the property in question. Ownership information for those listed properties is obtained from Hill County Appraisal District's most current year's tax roll.
Un aviso de la reunión de planificación y zonificación se enviará para el último propietario conocido dentro de doscientos pies de la propiedad en cuestión. Información de la propiedad para las propiedades mencionadas se obtiene de la corriente la mayoría del distrito de tasaciones del Condado Hill rollo de fiscal ejercicio.
The Planning and Zoning Commission at their meeting reviews the application and hears public comments on the application. The Commission passes their recommendations on to the City Council.
La planificación y Comisión de zonificación en su reunión de comentarios sobre la aplicación y oye comentarios públicos sobre la aplicación. La Comisión pasa sus recomendaciones en el Ayuntamiento
The City Council reviews the application and hears public comments at their next regular meeting. The City Council meets every first and third Tuesday. The Council votes on a resolution to either grant or reject the application. If the application is granted, the use may commence in accordance with all municipal regulations and ordinances. This Specific Use Permit does not authorize or permit approval to construct, build, or alter a premise. The Specific Use Permit only authorizes the use of the property in accordance to the zoning ordinance.
el Ayuntamiento de comentarios sobre la aplicación y escucha comentarios del público en su próxima reunión ordinaria. El Consejo de ciudad se reúne cada primer y tercer martes. El Consejo vota una resolución para conceder o rechazar la solicitud. Si la solicitud es concedida, puede iniciar el uso con arreglo a los reglamentos municipales y ordenanzas. Este permiso de uso específicos no autorizar o permitir la aprobación para construir, generar o modificar una premisa. El permiso de uso específico sólo autoriza el uso de la propiedad de acuerdo a la Ordenanza de zonificación.
4. If the issuance of a Specific Use Permit is required in order to utilize the property under a specific use and ownership of property has not been conveyed, then the attached affidavit will be submitted along with the application. This notarized affidavit authorizes the prospective property owner to represent property in all scheduled city hearings and meetings.

Si la emisión de un permiso de uso específico se requiere para utilizar la propiedad bajo un uso específico y propiedad de los bienes no ha sido transmitida, la declaración jurada adjunta se presentará junto con la solicitud. Esta declaración jurada notarial autoriza el propietario prospectivo para representar la propiedad en todas las audiencias programadas de la ciudad y reuniones.

Should you have any questions you can call Richard Reinhardt at (254)582-2119 or you can email your questions to cd@hillsborotx.org.

Si usted tiene alguna pregunta puede llamar Richard Reinhardt (254)582-2119 o usted puede enviar sus preguntas a cd@hillsborotx.org.



Hillsboro TEXAS

214 E. Elm St. / P. O. Box 568
Hillsboro, Texas 76645
Community Development

File No./ Expediente No. : _____ Date/Fecha: _____

1. Name of Applicant/ Nombre del solicitante: _____

2. Applicant's Address/ Dirección del solicitante: _____

3. Home Phone/ Teléfono No. : _____ Work Phone No./ Teléfono de trabajo: _____

4. Property Owner Information – If different than Applicant. Propiedad propietario información – si es diferente a la solicitante.

Name/Nombre: _____

Address: _____

Home Phone/ Teléfono No. : _____ Work Phone No./ Teléfono de trabajo: _____

5. Legal Description/ Legal Descripción: _____

6. Proposed Land Use/ Propuesta de ordenamiento: _____

7. Estimated Date of Completion/ Estimada fecha de finalización: _____

8. Are there currently any improvements on the property? (i.e. houses, barns, storage buildings, etc.) If yes, please explain/ ¿Son hay actualmente las mejoras en la propiedad? (es decir, casas, graneros, edificios de almacenaje, etc.) En caso afirmativo, sírvase precisar la respuesta: _____

Property Owner/Agent Signature
Firma propietario/agente de propiedad